



## Oportunidad de empleo: Enc. de Control y Auditoría

### Naturaleza del puesto:

Bajo supervisión general, programa, dirige, coordina y supervisa las actividades financieras, presupuestales y contables, procurando maximizar el rendimiento de los recursos financieros para el logro de los objetivos institucionales.

### Tareas típicas:

- a) Dirigir, coordinar y supervisar las labores del personal a su cargo.
- b) Velar porque se mantengan actualizados los registros y controles de los cheque expedidos y compromisos pendientes de pago de la institución.
- c) Supervisar el registro y control de todos los ingresos, egresos y demás operaciones contables de la Institución.
- d) Realizar análisis contables y financieros.
- e) Participar en la elaboración anual del presupuesto de la entidad, de acuerdo con las normas establecidas y en coordinación con las áreas afines.
- f) Llevar control de los cheques expedidos y compromisos pendientes de pago de la institución.
- g) Revisar las conciliaciones bancarias de las cuentas que maneja la Institución.
- h) Asegurar la actualización del inventario de mobiliario y equipo de la entidad.
- i) Supervisar la ejecución presupuestaria de los diferentes compromisos de la Institución.
- j) Revisar, autorizar libramientos de pago.
- k) Realizar las coordinaciones de los fondos asignados y aprobados.
- l) Supervisar el arqueo de caja chica.
- m) Supervisar y verificar que los documentos soporte de los cheques y libramientos a ser tramitados, cumplan con las normas establecidas.
- n) Velar por la actualización del registro contable e inventario de mobiliarios, equipos y publicaciones de la Institución.
- ñ) Coordinar el programa para la ejecución de los desembolsos de las partidas rutinarias del presupuesto de la institución.
- o) Coordinar la preparación de los informes financieros que muestren la situación financiera de la Institución.
- p) Revisar y presentar los informes presupuestarios.
- q) Rendir y presentar informes de las labores realizadas.
- r) Cumplir las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforme la naturaleza del cargo.

### Requisitos mínimos:

- a) Educación y Experiencia:  
Poseer título de licenciatura en Contabilidad, Finanzas, ó carrera de las Ciencias Económicas afines.
- b) experiencia en labores similares.

### Conocimientos, habilidades y destrezas requeridas:

- a) Habilidad para supervisar y dirigir grupos de trabajos.
- b) Amplios conocimientos del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- c) Buen manejo de sistemas informáticos y similares a Office.



## Oportunidad de empleo: Enc. de Control y Auditoría

### Otros requisitos deseables:

- a) Planificación y organización.
- b) Liderazgo.
- c) Iniciativa/Creatividad.
- d) Ética e Integridad.
- e) Excelente comunicación interpersonal.
- f) Orientación a resultados.
- g) Comunicación Efectiva.
- h) Buena capacidad de análisis matemático
- i) Capacidad de crítica y autocrítica.
- j) Adaptación a situaciones nuevas.
- k) Apertura hacia el aprendizaje a lo largo de toda la vida.
- l) Capacidad para trabajar en equipo con expertos de otras áreas y en distintos contextos.

### Características de la clase de puesto:

- a) Ejerce supervisión sobre grupos de trabajo que realizan tareas de considerable complejidad y dificultad de desempeño.
- b) Tiene se tiene acceso a informaciones sensibles o confidenciales.
- c) Requiere relaciones interpersonales de cierta frecuencia.
- d) Requiere apreciable esfuerzo mental y visual.

**Período de prueba:** Seis meses.

### Condiciones laborales:

- Salario a discutir.
- Seguridad social
- Incentivos adicionales por desempeño
- Horario: Lunes a Viernes de 8:00am a 5:00pm, sábado de 8:00 am a 12:00m.  
(Posibilidad de flexibilización a discutir)

#### Para aplicar, o tener más información:

☎ 809.489.2400  
✉ [rhbotanico@correosol.com](mailto:rhbotanico@correosol.com)  
📷 [botanicodesantiago](https://www.instagram.com/botanicodesantiago)  
🌐 [Botanicodesantiago.com](http://Botanicodesantiago.com)

📍 Ave. del Botánico  
Dr. José de Js. Jiménez Almonte No. 1,  
Jacagua, Santiago, Rep. Dominicana.